

開園案内

AIAI
NURSERY

あい・あい保育園
(千葉県認可保育事業所)

笑顔と元気が溢れるもうひとつの家

2019年4月1日開園



保育理念について

保育 理念

一人でも多くの子どもが
人間が生まれながらに持っている
素晴らしい力を育むことに喜びを感じ
笑顔と元気が溢れた園を
創造すること

保育 目標

向上目標

- 人間関係の向上
- 精神衛生の向上
- 身体機能の向上

育成目標

- 社会力の育成
- 養護力の育成
- 人間力の育成

保育 方針

- 周りの人と関係を築く
- 周りの人の力になれる
- 周りの人に応援される

子どもたちは「未来の力」

当園では、子どもたちを「未来の力」と位置付け、子ども達が将来、社会に貢献し、活躍出来る存在となるために、保育理念のもと、「人間関係の向上／社会力の育成」「精神衛生の向上／養護力の育成」「身体機能の向上／人間力の育成」を保育目標とし、取り組んでいきます。そして、「子どもたちが現在を最も良く生き、望ましい未来をつくり出す力の基礎を培う」笑顔と元気の溢れた園を創造していきます。

01

保育の特色について



家庭的な
ふれあい保育



遊びや生活を
通しての学び



専門講師による
英語との触れ合い



栄養士作成の献立
による手作り給食



就学前プログラム
(文字・数量)



なないろキッズ
体操の実施

あい・あい保育園では「生活空間での学び」をテーマに保育に取り組んでいます。

昨今、早期幼児教育が求められてはいますが、私たちは勉強漬けの保育はいたしません。幼少期を過ごす保育園では、たくさんの愛情の中で正しい生活習慣や集団生活、協調性、集中力、礼儀といった基本的な生活を身につけることの方が、大切だと思うからです。

好きな物語を自分の力で読める嬉しさを知らずに、ただ文字を覚えたとしたら、文字嫌いになってしまうかもしれません。私たちは、子どもたちが興味を持った時期に後押しし、もしくは興味を持ってもらえるよう日々、工夫した保育を行いたいと思います。

あくまでも、子どもたち自身が自ら楽しんで学べるような目標設定を立てて、保育を行っております。

02

年間行事について

あい・あい保育園では、一年間を通して様々な行事やイベントを行なっています。それは行事やイベントという非日常的な経験を通して、「その時々の子どもたちの発達の状態を伝えていくこと」「保護者の方と子どもたちのふれあいの場を増やすこと」「毎日の生活に節目を作り、生活をリズムよく活気づけること」「保育という枠組みや保育施設の中だけの人間関係や発想では得られない広がりを地域などとの関係の中でつかんでいくこと」などを目的に実施しています。

■季節の行事（例）

※下記は予定例であり、実施を確約するものではありません。記載があっても実施されないもの、記載がなくても実施されるものもあります。詳細については、別紙にて配布いたします「年間行事予定表」をご参照ください。

春
Spring

4～6月

- ・入園・進級集会
- ・子どもの日
- ・虫歯予防デー



夏
Summer

7～9月

- ・プール開き
- ・七夕
- ★夕涼み会
- ・お月見



秋
Autumn

10～12月

- ★運動会
- ・AIAI レポート
 - ・勤労感謝の日
 - ・遠足
 - ・クリスマス



冬
Winter

1～3月

- ・お正月
- ・節分
- ・ひな祭り
- ・AIAI レポート
- ★お別れ会



■定例行事…お誕生日会／避難訓練／身体測定など

■その他行事…内科健診／歯科検診／保育参観／保護者会など

03

一日の保育の流れ

あい・あい保育園では、世代を超える個々を尊重し合える心を乳幼児期から育むことも重要だと考え、そのような人ととのふれあいの場を大切にした保育を行っています。また、様々な遊びや日々の生活を通しての学びを大切にし、戸外遊びや室内遊び、自由保育、設定保育などの中で物事に対する興味・関心・意欲・態度など「生きる力」をより自発的に培っていきます。

■一日の流れ（例）

開園・順次登園
健康観察・検温
自由遊び・お片付け
水分補給
朝の会
体操・リズム遊びなど
お散歩・戸外遊び
昼食
歯磨き・午睡準備
午睡
起床・検温
おやつ
設定保育
帰りの会
自由遊び
順次降園
延長保育
閉園・完全降園

自由遊び

様々な玩具を自由に使い、子どもたちが各自に好きな遊び（ごっこ遊び、積み木、ブロック、パズル等）を楽しみます。



戸外遊び

天気の良い日は毎日、近くの公園へ散歩と戸外遊びに出掛けます。設置された遊具や砂場で遊んだり、縄跳びやボール遊び、鬼ごっこなど身体を動かして楽しみます。



雨の日の活動

雨天時も身体を動かす遊びとして、音楽に合わせたリズミカルなものやなないろキッズ体操など系統化された運動プログラムを行います。



設定保育

季節・行事などに応じた制作（工作、絵画、折り紙、粘土など）や集団遊び（伝承遊びやゲーム、リトミックなど）を行います。



04

施設・設備等について

あい・あい保育園では子どもたちの安心・安全な園生活と健全な育ちに配慮した施設設計や設備導入を行っています。行政による認可保育園の設置基準との整合性を大前提とし、蓄積した経験（ノウハウ）をもとに視認性を高める空間設計や事故・怪我等を未然に防ぐ細かな配慮をしています。

※掲載の写真は、既存他施設のイメージです。実際の仕様やデザイン、配置等とは若干異なりますので、ご了承ください。

デザインコンセプト

子どもたちにとっての「もう一つの家」をコンセプトに、華美になり過ぎないシンプルなデザインと広々とした空間、木目を基調とした落ち着いきや温かみのある空間演出を取り入れています。



事故防止

園内の設備や家具は扉への指挟みや物の落下などに配慮した安心・安全の設計をしています。



空調・冷暖房設備

冷暖房エアコンだけでなく、床暖房も設置し、冬でも足元から暖かです。また、シーリングファンを設置し、空気循環を促して、快適な生活環境を整えます。



セキュリティー

施設のエントランス入口（玄関）には、オートロック機能の電子錠を採用し、出入りの際にはカメラ付きドアフォンで送迎保護者の本人確認を実施しています。



その他設備

- 浴室／■調乳室／■ベビーセンス／■加湿空気清浄機／
- CCS(Child Care System)／■子どもトイレ／など

給食設備

給食の自園調理を行う調理室を完備し、安全管理の観点からすべてIH機器を採用しています。



05

安全管理について

あい・あい保育園では子どもたちの安心・安全な園生活のために、保護者や地域住民の皆様、関係機関にご協力・連携いただきながら様々な取り組みを行っています。

送迎

送迎は必ず、保護者の方か決まった方が行うようにし、他の人に依頼する場合は、事前に保育園に連絡をしてください。

事前連絡がない場合は、安全のため、どなたにもお引渡しえません。小中学生のご兄弟等の送迎は原則として禁止します。また、敷地・施設内へ入る際には必ずインターフォンを押し、送迎者カードを提示して、園の確認・許可を得てからお入りください。



災害

子どもたちが安全な生活が送れるよう日頃から災害を想定した避難訓練を行っていますが、災害の発生するおそれのある時（大規模災害発生時及び大規模地震発生の予知情報警戒宣言発令、大型台風の時など）又は、保育園で子どもたちの安全を確保することが困難と予測された場合は、家庭での保育をお願いする事があります。また、万が一、保育時間中に災害が発生し場合には、保護者にお引き取り預けるまで保育園が責任をもってお預かりいたしますが、できる限り早くお迎えをお願いいたします。



また、災害時は電話がなかなか通じない等の状況が発生する可能性があります。緊急時、連絡が繋がりづらい場合は、下記の方法により園や子どもたちの状況をお知らせしますので、ご利用・ご確認ください。

- ①あい・あい保育園のブログ
- ②あい・あい保育園のメール （※詳細は入園の際にご説明いたします。）

個人情報

個人情報の取り扱いには細心の注意を払い、施錠管理をしております。ご家庭から提出して頂く書類につきましては、利用目的以外には使用いたしません。また、ブログへの顔写真の掲載などは保護者の方へ事前の確認のもと行います。

セキュリティ

当園ではセキュリティ強化の観点から、オートロックドアやカメラ付ドアフォン、防犯カメラの設置をしています。

また、不審者情報などに対しては所轄の警察署と連携して対応するとともに、保護者の方へもメール等を使用して情報の提供を行います。



06

その他の取り組み

保健衛生について



- 医師による健康診断、歯科医師による歯科健診、身体測定（毎月1回）があります。
- 普段と健康状態が異なった時は、必ず登園時に職員へ状態をお話しください。保育中に体調の変化が著しい時は、連絡をさせていただきます。
- 特異体質または持病をお持ちの方は事前にお知らせください。
- 伝染性の病気で休んだ場合は、登園の際、医師の証明（登園許可書）の提出が必要となります。
- 保育園での与薬については、医療行為となり原則行っておりません。やむを得ない場合に限り医師からの与薬指示書又は保護者からの与薬依頼に基づき行います。
- 保育中に薬を服用することが必要な場合は、登園した時に与薬依頼書に保護者が記入の上、医師の与薬指示書と一緒に1回分の薬を職員に手渡してください。

給食について



- 給食・おやつは、管理栄養士作成の献立をもとに全て自園調理を行っています。
- 3歳未満児は1日の必要な栄養素の50%、3歳以上児は1日の48%を給食で摂れるようにしています。
(毎月献立表を配布しますのでご家庭での食事の参考にしてください。)
- 食物アレルギーをお持ちのお子さんはお知らせください。医師の診断、指導の下食事の対応（完全除去・お弁当対応等）を相談させていただきます。
当園指定書類の提出・面談が必要となります。

登降園管理システム CCSについて

- 当園では、弊社が自社開発した CCS (Child Care System) を使用した iPad による登降園管理システムを採用しております。登降園の際には、エントランスに設置された iPad 画面にて登降園の手続きをお願いします。なお、延長保育料金等の請求にも関係しますので、お子様による操作はご遠慮ください。

写真の掲載・販売



当園では、スタジオアリス等との業務提携によりカメラマンが各行事や園生活の様子を撮影し専用サイトにて写真の掲載・販売を行っています（職員・在園児の方のみ閲覧可）

ブログでの情報発信



当園では、園ブログにその日の保育の様子や給食のメニューなどを掲載しています。普段はなかなか見ることの出来ない子どもたちの保育中の姿をご覧いただけます。



持ち物リスト

持参日	対象	物品名	補足事項
入園説明会 に持参	<input type="radio"/>	入園書類①	児童票、保育利用時間等調査票、（離乳食個人票）
	<input type="radio"/>	母子手帳のコピー	表紙・定期健診（産後～最新）・既往歴・予防接種記録の欄
	<input type="radio"/>	健康保険証・ 乳児医療証のコピー	万が一、園職員の同伴で医療機関を受診する場合に使用いたします。
登園日 初日に持参	<input type="radio"/>	入園書類②	重要事項説明書の同意書、（アレルギー申請書類一式）、（延長保育利用申請書）、（土曜保育利用申請書・就労証明書）
	<input type="radio"/>	預金口座振替依頼書	保育料等のお支払いは、極力引落のお手続きをお願いしております。押印は必ず各銀行へのお届け印を使用してください。
	<input type="triangle"/>	哺乳瓶又はマグ (乳児)	原則として園で哺乳瓶（母乳実感）は用意いたしますが、各ご家庭よりお持ちいただくことも可能です。★
	<input type="triangle"/>	粉ミルク（乳児）	原則として園で粉ミルク（アイクレオ）を用意いたしますが、各ご家庭よりお持ちいただくことも可能です。★
	<input type="radio"/>	着替え 2組	園に置いておくストック分です。肌着上下（オムツのお子様は上のみ）、Tシャツ、ズボン、靴下で1組になります。★
	<input type="triangle"/>	おむつ（使用する場合）	買ったときの袋の状態で構いません。袋に大きく油性マジックで記名をお願いします。★
	<input type="triangle"/>	歯ブラシ 1本 (4歳以上)	名前を書いて上からセロテープを貼付けてご持参ください。★
	<input type="triangle"/>	おしりふき 1個 (使用する場合)	油性マジックで記名をお願いします。★
	<input type="radio"/>	ビニール袋	汚れもの等を入れる用に数枚ロッカーに入れておきます。 100円ショップ等で売っている100枚入りの物でも構いません。★
週の初めに 持参	<input type="radio"/>	掛け布団 1枚	季節に応じてタオルケット、ブランケット等 名前は大きく記載してください。
	<input type="radio"/>	おねしょパッド 1枚	【午睡用ベットサイズ】3歳未満児：100×60(cm)、 3歳以上児：130×60(cm)
	<input type="radio"/>	シーツ 1枚	防水マットでしたら、シーツとおねしょパッドを兼ねて頂いても構いません。シーツは、大判のバスタオルでも可です。
毎日持参	<input type="radio"/>	通園バック	特に指定はございません。
	<input type="radio"/>	連絡ノート	登園初日（入園式）にお渡しします。
	<input type="triangle"/>	着替え 1組	肌着、Tシャツなどの上着、ズボン（パンツ、靴下は不要） 前日に着替えて持ち帰りした場合のみ持参してください。
	<input type="radio"/>	汚れ物入れ	着替えた洋服や使ったタオル等を入れます。 巾着でも、ビニールでも構いません。（袋の場合も要記名）

1. 対象欄に○印があるものは皆さんご持参いただく必要があるものです。

△印があるものは必要な方のみ持参となります。

2. 右側に★マークのついた物は、残りが少なくなった時や交換時期になりましたら、その都度ご連絡致します。



■株式会社 global bridge

□設立：2007年1月22日／□代表取締役：貞松 成

□所在地：〒130-0013 東京都墨田区錦糸一丁目2番1号 アルカセントラル16F

□事業内容：[保育事業] 保育園の経営、事業所内保育施設の受託運営

[介護事業] 通所介護施設・放課後等デイサービスの経営